

## **REGLAMENT DE PRÀCTIQUES EXTERNES DELS ESTUDIS DE LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT DE GIRONA: INNOVACIÓ I FORMACIÓ (FUdGIF)**

### **Article 1. Objecte**

Desenvolupar i organitzar els aspectes essencials que han de regular les pràctiques externes curriculars i extracurriculars que els estudiants de la FUdGIF en aplicació del RD 592/2014, de 11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, realitzades en els ensenyaments establerts pel RD 1393/2007, de 20 d'octubre, modificat pel RD 861/2010, de 2 de juliol, que regula l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i d'acord amb l'article 1 de la "Normativa de pràctiques acadèmiques externes de graus i màsters" aprovada pel Consell de Govern de la Universitat de Girona (UdG) el 20 de desembre de 2012 i modificada per la Comissió delegada de Docència i Estudiants de 5 de març de 2015 i per acord del Consell de Govern en la sessió ordinària núm 3/2019, de 2 de maig de 2019.

L'objectiu de les pràctiques externes en els estudis de la FUdGIF és que l'estudiant desenvolupi una acció formativa en una entitat receptora, sense que existeixi cap vincle laboral entre l'entitat i l'estudiant.

### **Article 2. Concepte**

S'entén per pràctiques externes curriculars l'acció formativa desenvolupada per un estudiant en qualsevol entitat, pública o privada, nacional o estrangera, amb l'objectiu d'aplicar i complementar la formació adquirida, apropar l'estudiant a la realitat de l'àmbit professional en què exercirà la seva activitat professional i desenvolupar competències que afavoreixin la seva incorporació al mercat de treball, i suposaran la superació com a requeriments per obtenir la titulació, d'acord amb les previsions establerts en el pla d'estudis corresponent.

Les pràctiques externes extracurriculars tenen la mateixa finalitat que les pràctiques externes curriculars però no formen part dels plans d'estudi i, per tant, l'estudiant les pot realitzar amb caràcter voluntari durant el seu període formatiu.

Les pràctiques curriculars i extracurriculars es poden realitzar fins, com a màxim, la data de finalització dels estudis matriculats.

L'experiència laboral o professional prèvia podrà ser considerada com a experiència de pràctica curricular externa en els estudis de màster, postgrau i especialització; però per superar l'assignatura corresponent caldrà matricular-la i elaborar la memòria de pràctiques que serà la base de la qualificació per part del professorat responsable de l'assignatura de pràctiques.

### **Article 3. Assignació de responsabilitats**

La FUdGIF serà responsable de la coordinació i seguiment de les pràctiques externes vinculades als estudis impartits a la FUdGIF.

Els directors i coordinadors dels estudis seran els responsables de les assignatures de pràctiques externes dels corresponents plans d'estudis, supervisats per la Secretaria Acadèmica de la FUdGIF, i seran els responsables d'establir els criteris d'avaluació dels treballs a tenir en compte pels tutors acadèmics.

La Secretaria Acadèmica de la FUdGIF elaborarà un informe anual sobre el desenvolupament de les pràctiques externes de tots els estudis. Aquest informe s'eleva a la direcció de la FUdGIF com a part del seguiment del curs acadèmic.

---

Aprovat patronat FUdGIF de 23-07-2018

#### **Article 4. Formalització dels convenis marc i específic**

Les condicions generals de les pràctiques externes s'establiran en un conveni de cooperació educativa entre la FUdGIF i l'entitat externa acollidora d'estudiants.

Paral·lelament, el tutor acadèmic i el tutor de l'entitat receptora consensuaran el projecte formatiu de pràctiques, que s'annexarà a l'esmentat conveni de cooperació educativa, i que també estarà signat per l'estudiant.

Abans de l'inici de les pràctiques, el conveni de cooperació educativa i el projecte formatiu, hauran d'estar degudament signats per totes les parts.

#### **Article 5. Pràctiques a l'estranger**

Els estudiants que vulguin cursar les pràctiques externes a l'estranger hauran de d'atendre la normativa sobre l'assegurança d'accidents que ha inclòs la FUdGIF. En la realització de les pràctiques externes nacionals els estudiants gaudiran de la cobertura de l'assegurança d'accidents que la FUdGIF subscriu. Per aquells col·lectius que no estiguin coberts per l'assegurança, cal que subscriuin una assegurança privada que cobreixi les prestacions relatives a aquests contingències, aquesta cobertura ha d'estar vigent en el moment d'inici de les pràctiques. Així mateix, els estudiants tenen coberta la responsabilitat civil en què puguin incórrer amb ocasió de la realització de les pràctiques, en mèrits de la pòlissa de responsabilitat civil col·lectiva subscripta per la FUdGIF.

Els estudiants que realitzin pràctiques internacionals estaran obligats a contractar una assegurança de mobilitat que inclogui l'assistència en viatge, accidents, atenció sanitària i responsabilitat civil. Si l'entitat col·laboradora requereix algun altre tipus d'assegurança, aquesta serà a càrrec de l'estudiant. A més, l'estudiant haurà de declarar que coneix i es responsabilitza del risc en el cas de realitzar les pràctiques externes en un país que no sigui el recomanat per les autoritats pertinents.

#### **Article 6. Oferta i assignació de places**

Les pràctiques les pot oferir la FUdGIF, a través dels directors o coordinadors dels estudis o poden ser proposades pels propis estudiants. Cada estudiant té dret a realitzar un conveni de pràctiques en una organització, cada curs acadèmic, excepte en els casos on la memòria acadèmica del curs indiqui la necessitat de realitzar més d'una pràctica.

La realització d'una pràctica externa curricular podrà comportar una retribució econòmica per a l'estudiant per part de l'entitat receptora.

---

Aprovat patronat FUdGIF de 23-07-2018

La durada de les estades de pràctiques externes curriculars estarà determinada pel nombre de crèdits ECTS de la corresponent assignatura a raó de 22 hores efectives de pràctica a l'entitat receptora per crèdit ECTS i 3 hores d'activitats addicionals (visita a l'empresa o entitat, tutories, preparació de la memòria final, etc.). En el cas de les ofertes de pràctiques que es superi la durada a l'entitat receptora anteriorment esmentada, l'excés d'hores es computarà com a pràctica externa no curricular i així es farà constar en el corresponent conveni específic. La durada d'una pràctica externa no curricular no podrà superar la meitat del curs acadèmic, és a dir el 50% dels ECTS matriculats per l'estudiant.

### **Article 7. Requisits de l'estudiant**

Podran optar a fer pràctiques externes tots els estudiants de la FUDGIF que estiguin matriculats en alguna assignatura dels seus corresponents estudis durant el curs acadèmic en el qual es realitzarà l'estada de pràctiques. Per poder realitzar una pràctica externa curricular, l'estudiant haurà d'estar en condicions de matricular l'assignatura corresponent d'acord a la normativa FUDGIF vigent.

### **Article 8. Tutoria**

Per a la realització de les pràctiques externes, l'estudiant tindrà el suport de:

- Un tutor responsable en l'entitat receptora, que haurà de ser un professional amb formació i experiència adequada als objectius del projecte formatiu i que donarà suport, assessorarà i controlarà que es compleixin els drets i deures de l'estudiant. També serà responsabilitat del tutor de l'entitat receptora, l'elaboració dels informes de progrés i final de l'estudiant durant l'estada.
- Un tutor acadèmic, designat per la direcció de la FUDGIF i diferent al tutor de l'entitat receptora, que farà el seguiment de les pràctiques i en verificarà l'aprofitament per part de l'estudiant. El tutor acadèmic haurà de ser el director o coordinador de l'estudi o un professor afí a l'estudi corresponent i serà el responsable de la supervisió de les estades de pràctiques que té assignades. Aquesta supervisió inclou: la revisió i aprovació del pla de pràctiques, el seguiment de la pràctica, el contacte amb el tutor de l'entitat receptora, el suport docent a l'estudiant i, finalment, l'avaluació de l'estada de pràctiques.

### **Article 9. Avaluació**

El responsable de l'avaluació de les pràctiques serà el professor tutor de pràctiques. El professor tutor avaluarà l'estudiant, d'acord amb les directrius establertes en cada estudi, en base a:

- Informes de progrés i final emesos pel tutor de l'entitat receptora valorant qualitativament l'adaptació de l'estudiant (hàbits de treball) i el treball realitzat (en funció dels coneixements necessaris i les dificultats trobades) segons els models definits per la FUDGIF.
- Memòria final de pràctiques realitzada per l'estudiant. L'estructura, extensió i requisits mínims d'aquesta memòria es definiran en cada estudi.

Un cop finalitzada l'avaluació, el tutor acadèmic o el responsable de l'assignatura reflectirà la qualificació corresponent de l'estudiant a la corresponent acta d'avaluació que s'incorporarà posteriorment a l'expedient acadèmic de l'estudiant.

L'estudiant haurà d'informar a la FUDGIF i al tutor acadèmic, de qualsevol incidència relativa a la seva estada en pràctiques. L'incompliment d'aquesta obligació d'informació o de qualsevol dels acords establerts en el conveni, comportarà la no superació de l'assignatura.

### **Article 10. Matrícula**

L'estudiant candidat a una pràctica externa curricular, convenientment informat, haurà de manifestar la seva voluntat de matricular-se a assignatura de pràctiques corresponent en el moment de formalitzar la seva candidatura a una plaça de pràctiques. Aquesta voluntat, manifestada tàcitament en la candidatura, es considerarà com a consentiment per part de la Secretaria Acadèmica de la F Ud GIF, que matricularà d'ofici l'estudiant,

### **Article 11. Confidencialitat**

L'estudiant i el tutor acadèmic es comprometen a guardar confidencialitat en relació a qualsevol informació de l'entitat receptora i a no utilitzar les dades obtingudes durant les pràctiques sense l'autorització expressa d'aquesta entitat i de la pròpia F Ud GIF i així es farà constar en el corresponent conveni de cooperació educativa.

### **Article 12. Reconeixement de l'activitat professional**

L'experiència laboral o professional prèvia podrà ser considerada com a experiència de pràctica externa curricular en els estudis de la F Ud GIF. Per tenir opció a aquest reconeixement, l'estudiant haurà d'acreditar un mínim de 100 hores d'experiència professional per cada crèdit a reconèixer. En el cas d'acreditar un any a temps complet (mínim 1.700 h.) es podrà sol·licitar el reconeixement per la totalitat de les pràctiques externes curriculars.

L'estudiant interessat a reconèixer la seva activitat professional, ho haurà de sol·licitar mitjançant una instància adreçada a la Secretaria Acadèmica de la F Ud GIF, en un dels tres terminis establerts a tal efecte en el calendari administratiu que es publica anualment. Amb la instància caldrà adjuntar còpia del contracte laboral i un certificat de l'empresa on hi consti la modalitat contractual, la durada i hores del contracte i la descripció de l'activitat realitzada per l'estudiant. En el cas que l'estudiant hagi desenvolupat la seva activitat laboral per compte propi (autònom/a), caldrà que l'estudiant justifiqui aquesta condició i aporti un registre de les activitats dutes a terme durant el període considerat. El coordinador d'estudis corresponent avaluarà la sol·licitud i determinarà si aquesta experiència professional es pot reconèixer.

En cas que l'estudiant compleixi els requisits per al reconeixement de l'experiència laboral prèvia, la Secretaria Acadèmica de la F Ud GIF li assignarà un tutor acadèmic. Finalment, l'estudiant haurà d'elaborar una memòria de pràctiques que serà la base de la qualificació de l'assignatura.

L'activitat desenvolupada com a pràctica curricular o no curricular i/o desenvolupada fora del marc de les Pràctiques externes en el propi estudi o en d'altres, no tindrà consideració d'activitat laboral. Per tant, en cap cas donarà dret a reconeixement d'activitat professional.